

Принято
на заседании педагогического совета
протокол от «27» марта 2023 № 4

Утверждено:
Директор МБОУ
г. Астрахани «НОШ №19»
_____/Ф.И.Сипхангулова

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания образовательных достижений обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная общеобразовательная школа № 19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная общеобразовательная школа № 19» (далее – ОО) разработано на основании Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 №03-49 «Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ НОО, ООО, СОО», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 октября 2021 года № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок», ФГОС НОО, основной образовательной программы ОО, устава ОО.

1.2. Положение определяет структуру школьной системы оценки образовательных достижений обучающихся, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания в ОО, разъясняет правила и порядок промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Положение является локальным актом, рассматривается и принимается на педагогическом совете ОО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

2. Цели, задачи и принципы

системы оценки образовательных достижений обучающихся ОО.

2.1. Цели системы оценки образовательных достижений обучающихся ОО:

- создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;

- получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;

- принятие обоснованных управленческих решений администрацией ОО.

2.2. Задачи системы оценивания образовательных достижений обучающихся ОО:

- формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;
- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся и внесения необходимых корректив в образовательный процесс;
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;
- содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений школьников.

2.3. Принципы построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

3. Процедуры и подходы к системы оценки.

3.1. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую педагогическую диагностику в 1-х классах, стартовый контроль в 2-4 классах;
- текущую и тематическую оценку;
- процедуры оценки предметных результатов (в соответствии с единым графиком оценочных процедур);
- процедуры оценки метапредметных результатов;
- промежуточную аттестацию;
- портфолио;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений.

Внешняя оценка включает:

- независимая оценка качества образования,
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

3.2. Система оценки реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Уровневый подход реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отработываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Владение базовым уровнем является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

Комплексный подход: к оценке образовательных достижений реализуется через:

- ✓ оценки предметных и метапредметных результатов;
- ✓ использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки; использования информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для анализа полученных результатов в целях управления качеством образования;
- ✓ использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга: стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических (в том числе исследовательских) и творческих работ;
- ✓ использования форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- ✓ использования мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием ИКТ (цифровых) технологий.

4. Виды и формы контроля

4.1. В соответствии со ст.28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся относится к компетенции общеобразовательной организации. ОО устанавливает формы, периодичность и порядок их проведения; ведет индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранит в архивах информацию об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

4.2. Система оценивания в ОО включает аттестацию обучающихся, технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательной программы начального общего образования, призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов школьников, накопленных в Портфолио.

4.3. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой в конце учебного года. Успешность освоения учебных программ обучающихся со 2 по 4 класс определяется по пятибалльной шкале оценивания:

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно).

4.4. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-4 классов по четвертям. Основанием для перевода обучающихся 2-4-х классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год.

4.5. Промежуточная аттестация со 2 по 4 класс проводится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ в форме контрольных и проверочных работ, диктантов, диагностических работ, тестирования, защиты проектов или исследовательских работ, зачёта.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать в сроки, определяемые ОО. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.7. Промежуточный и итоговый внутренний контроль в ОО осуществляют педагоги и администрация. Периодичность и формы контроля определяются учителем в соответствии с рабочей программой по каждому предмету, курсу. Периодичность и формы административного контроля определены в плане внутреннего контроля ОО на текущий учебный год.

4.8. В системе оценивания определены следующие основные виды контроля:

- *контроль предметных результатов обучения* (стартовый, текущий, периодический и итоговый)
 - стартовый (предварительный) контроль, который осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, уровень его знаний, а также универсальных учебных действий (УУД), связанных с предстоящей деятельностью;
 - текущий контроль осуществляется в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявления пробелов в знаниях учащихся, это систематическая проверка и оценка образовательных результатов ученика по конкретным темам на отдельных занятиях.
 - периодический контроль, он же тематический, имеет цель систематизации знаний учащихся. Проводится после изучения логически завершенной части, раздела программы или же в конце учебной четверти, подводя результаты работы за конкретный период времени;
 - итоговый (промежуточный) контроль – проводится как оценка результатов обучения за определенный, достаточно большой промежуток учебного времени – год.
- *контроль динамики индивидуальных образовательных достижений* (система накопительной оценки в портфолио);
- *комплексный контроль* – это проверка образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебного года.

4.9. В системе оценивания приоритетными являются формы контроля (далее – ФК) – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, метапредметные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и Портфолио учебных и внеучебных результатов обучающихся.

4.10. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) используются как форма промежуточной аттестации в качестве *итоговых контрольных работ* на основании письма Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 г. N СК-228/03 / 01.16/08-01.

4.11. Формы, средства и методы контроля призваны обеспечить комплексную оценку образовательных результатов, включая предметные, метапредметные и личностные результаты обучения для оказания педагогической поддержки детей.

4.18. Средствами фиксации личностных, метапредметных и предметных результатов являются классные электронные журналы, электронные дневники, портфолио.

5. Технология оценивания

5.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;
- ориентировать образовательную деятельность на личностное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий у обучающихся;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы начального общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;
- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;
- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

5.2. Цели оценочной деятельности направлены на достижение результатов освоения основной образовательной программы начального обучения.

5.2.1. Личностные результаты обучающихся определяются через сформированность личностных универсальных учебных действий:

•сформированность внутренней позиции обучающегося – это принятие и освоение новой социальной роли обучающегося; становление основ российской гражданской идентичности личности; развитие самоуважения и способности адекватно оценивать себя и свои достижения, видеть сильные и слабые стороны своей личности, эмоционально-положительное отношение обучающегося к образовательной организации;

•сформированность самооценки (способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении) и мотивации учебной деятельности, включая социальные, учебно- познавательные и внешние мотивы, поиск и установление личностного смысла учения обучающимися; понимание границ того, «что я знаю», и того, «что я не знаю», и стремление к преодолению этого разрыва;

•знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение на основе понимания их социальной необходимости; способность к учёту позиций, мотивов и интересов участников моральной дилеммы при её разрешении; развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; развития доверия и способности к пониманию и сопереживанию чувствам других людей.

5.2.2. Оценка метапредметных результатов обучающихся направлена на выявление индивидуальной динамики развития обучающихся с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов за текущий и предыдущий периоды.

5.2.3. Метапредметные результаты обучающихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. К ним относятся:

универсальные учебные познавательные действия

➤*базовые логические действия:*

- сравнивать объекты, устанавливая основания для сравнения, устанавливая аналогии;
- объединять части объекта (объекты) по определённому признаку;
- определять существенный признак для классификации, классифицировать предложенные объекты;
- находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях на основе предложенного педагогическим работником алгоритма;
- выявлять недостаток информации для решения учебной (практической) задачи на основе предложенного алгоритма;
- устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях, поддающихся непосредственному наблюдению или знакомых по опыту, делать выводы;

➤*базовые исследовательские действия:*

- определять разрыв между реальным и желательным состоянием объекта (ситуации) на основе предложенных педагогическим работником вопросов;
- с помощью педагогического работника формулировать цель, планировать изменения объекта, ситуации;
- сравнивать несколько вариантов решения задачи, выбирать наиболее подходящий (на основе предложенных критериев);
- проводить по предложенному плану опыт, несложное исследование по установлению особенностей объекта изучения и связей между объектами (часть — целое, причина — следствие);
- формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведённого наблюдения (опыта, измерения, классификации, сравнения, исследования);
- прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях;

➤*работа с информацией:*

- выбирать источник получения информации;

- согласно заданному алгоритму находить в предложенном источнике информацию, представленную в явном виде;
- распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на основании предложенного педагогическим работником способа её проверки;
- соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) элементарные правила информационной безопасности при поиске информации в Интернете;
- анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;
- самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления информации.

универсальные учебные коммуникативные действия

➤ *общение:*

- воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения в знакомой среде;
- проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалога и дискуссии;
- признавать возможность существования разных точек зрения;
- корректно и аргументированно высказывать своё мнение;
- строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;
- создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование);
- готовить небольшие публичные выступления;
- подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления;

➤ *совместная деятельность:*

- формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учётом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;
- проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;
- ответственно выполнять свою часть работы;
- оценивать свой вклад в общий результат;
- выполнять совместные проектные задания с опорой на предложенные образцы.

универсальные учебные регулятивные действия

➤ *самоорганизация:*

- планировать действия по решению учебной задачи для получения результата;
- выстраивать последовательность выбранных действий;

➤ *самоконтроль:*

- устанавливать причины успеха/неудач в учебной деятельности;
- корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок.

5.2.4. Предметные результаты обучающихся определяются через сформированность результатов по отдельным предметам: способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

6. Оценка результатов

6.1. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования не подлежат итоговой оценке. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований и предметом оценки является эффективность образовательной деятельности ОО.

6.2. В рамках системы внутренней оценки в ОО используется оценка сформированности отдельных личностных результатов, отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

Личностные достижения обучающихся, освоивших ООП НОО, включают две группы результатов:

- основы российской гражданской идентичности, ценностные установки и социально значимые качества личности;
- готовность обучающихся к саморазвитию, мотивация к познанию и обучению, активное участие в социально значимой деятельности.

Учитывая особенности групп личностных результатов, осуществляется оценка следующих качеств:

- наличие и характеристика мотива познания и учения;
- наличие умений принимать и удерживать учебную задачу, планировать учебные действия;
- способность осуществлять самоконтроль и самооценку.

Оценка личностных образовательных результатов в рамках системы внутренней оценки осуществляется по методикам психологических диагностик (приложение к настоящему положению).

Цель проводимой диагностики	Методики психологических диагностик
Выявление уровня развития самооценки	Тест на определение самооценки «Лесенка»
Выявление мотивационных предпочтений в учебной деятельности	Анкета по оценке уровня школьной мотивации (Н. Лусканова)
Выявление сформированности внутренней позиции школьника	Тест «Мотивационная готовность» (по Т.Д. Марцинковской); Беседа о школе (модифицированная методика Т.А. Нежновой, А.Л. Венгера, Д.В. Эльконина).
Выявление нравственных представлений учащихся	Методика «Что такое хорошо и что такое плохо»
Выявление ориентации на моральные нормы и их выполнение	«Разбитая чашка» (модификация задачи Ж. Пиаже)(учет мотивов героев); «Невымытая посуда» (учет чувств героев); «Булочка» (модификация задачи Ж. Пиаже) (координация трех норм ответственности, справедливого распределения, взаимопомощи)

6.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» рабочей программы по каждому предмету и внеучебной деятельности.

6.4. Оценка метапредметных результатов обучающихся проводится учителем, классным руководителем 2 раза в год (стартовая и итоговая диагностические работы) методом встроенного наблюдения.

6.5. Основными показателями уровня развития метапредметных умений (умения учиться) являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень формирования целеполагания;
- уровень формирования учебных действий;
- уровень формирования контроля;
- уровень формирования оценки.

6.6. Основные способы оценивания метапредметных образовательных результатов – оценка **комплексных работ** на межпредметной основе и **педагогическое наблюдение**.

Комплексные работы на межпредметной основе представляют собой стандартизированные письменные работы, задания в которых строятся на материале разных предметов или материалах, интегрирующих разное предметное содержание, и направлены на оценку информационных и некоторых регулятивных действий.

Педагогическое наблюдение – это познавательный процесс, осуществляемый в реальных условиях образовательного процесса и направленный на объективную констатацию уровня сформированности у младших школьников того или иного учебного действия, в первую очередь коммуникативных и регулятивных метапредметных образовательных результатов.

Результаты оценивания метапредметных образовательных результатов учитель **фиксирует** в таблицах (приложение к настоящему положению).

6.6. Оценка предметных результатов проводится как в ходе неперсонифицированных процедур с целью оценки эффективности деятельности ОО, так и в ходе персонифицированных процедур с целью итоговой оценки результатов учебной деятельности обучающихся на начальном уровне общего образования. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выполняемых обучающимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса.

6.7. Для отслеживания уровня усвоения предметных достижений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные (интегрированные) проверочные работы;
- практические, лабораторные работы, работы с текстом, сочинение, изложение, диктант, мини-сочинение;
- портфолио обучающегося;
- исследовательские работы, творческие проекты и др.

6.8. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону» ближайшего развития ученика. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в оценочном листе ученика (1 класс) и классных электронных журналах (2-4 классы).

6.9. Тестовая диагностическая работа (на «входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются у обучающихся в портфолио или в специальной тетради «Мои достижения...» отдельно по каждой конкретной операции.

6.10. Тематическая проверочная работа (текущий контроль) проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный электронный журнал.

6.11. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля - мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном электронном журнале.

6.12. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в каждой параллели по окончанию учебного года. Её цель - оценка способности обучающихся решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий. Результаты комплексной работы фиксируются учителем в оценочном листе ученика (1 класс) и классных электронных журналах (2-4 классы).

6.13. Комплексная характеристика личностных, предметных и метапредметных результатов составляется на основе Портфолио ученика. Цель Портфолио - собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

6.14. Портфолио ученика имеет титульный лист, основную часть, которая включает следующие разделы: «Мой мир», «Мои достижения в учебной деятельности», «Мои достижения во внеурочной деятельности», «Проектная деятельность», «Моё творчество», «Мониторинг уровня сформированности метапредметных универсальных учебных действий» и итоговую качественную оценку достижений обучающегося начального общего образования на основе самооценки по шкале: «нормально – хорошо – почти отлично – отлично – превосходно».

6.15. Промежуточный контроль проводят учителя в разных формах: диктант, изложение, сочинение, самостоятельная тематическая работа, контрольная тематическая работа, защита проектов, устный опрос и др.

6.16. Портфолио обучающихся оценивается классным руководителем в начальной школе не реже 1 раза в полугодие по следующим критериям:

Раздел	Показатели	Баллы
Титульный лист и раздел «Мой мир»	Красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, разнообразие и полнота материалов, наличие листов самооценки	От 1-го до 5-ти баллов.
Раздел «Мои достижения в учебной деятельности»	<i>Образовательная деятельность</i> Результаты стартового и промежуточного контроля. В 4-х классах результаты итогового контроля	До 5 - средний балл оценок
	<i>Достижения в олимпиадах и конкурсах</i> Дистанционные олимпиады	Победитель – 3 балла Призер – 2 балла Участник – 1 балл
Раздел «Мои достижения во внеурочной деятельности»	Олимпиады очные Муниципальные Региональные Всероссийские Международные Школьные	Победитель – 3 балла Призер – 2 балла Участник – 1 балл
	Дополнительное образование	Участие в кружках, секциях – балла
	Классные мероприятия, практики	Участие – 1 балл Организация и проведение –

		балла
Раздел «Проектная деятельность»	Результаты работы в проектной и исследовательской деятельности Муниципальные Региональные Всероссийские Международные Школьные	Победитель – 3 балла Призер – 2 балла Участник – 1 балл
Раздел «Мое творчество»	Творческие конкурсы, фестивали, выставки Муниципальные Региональные Всероссийские Международные Школьные	Победитель – 3 балла Призер – 2 балла Участник – 1 балл

7. Процедуры оценивания

7.1. Оценивание обучающихся начальных классов в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, а также письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в электронном журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

7.2. Со 2 класса текущая и итоговая оценка результатов обучения выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2», по учебному предмету «Английский язык» оценки выставляются со 2 полугодия 2 класса.

В электронный журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

7.3. На уровне начального общего образования учителем используются разнообразные методы оценивания:

- наблюдение за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением;
- оценка процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых обучающимися как индивидуально, так и в парах, группах;
- тестирование (для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценка открытых ответов, даваемых учеником в свободной форме – как устных, так и письменных;
- оценка закрытых или частично закрытых ответов (задания с выбором ответов, задания с коротким свободным ответом);
- оценка результатов рефлексии учащихся (листы самоанализа, листы достижений, дневники учащихся и др.).

8.1. Ведение документации

8.1. Общие положения

8.1.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в

электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые отметки выставляются в переводных классах по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год не позднее 25 мая.

8.1.2. Родители (законные представители) ученика должны быть своевременно проинформированы или им должно быть вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации.

8.1.3. Письменные работы учеников в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах ОО в течение одного года.

8.1.4. Отметка ученика за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую (округленную по законам математики) результатов контрольных, практических и самостоятельных работ, устных ответов, имеющих контрольный характер. Отметка за четверть или полугодие выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающихся. При наличии у ученика равного количества одинаковых отметок по четвертям предпочтение отдается отметке за последнюю четверть.

8.1.5. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета ОО о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей обучающегося с указанием даты ознакомления.

8.2. Ведение документации учителем

8.2.1. Учитель по каждому предмету составляет календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования его педагогической деятельности.

8.2.2. Электронный журнал является главным документом учителя и заполняется ежедневно в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием.

8.2.3. Согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается. Вышеуказанные документы ведутся в электронной форме (АИС «Дневник.ру»).

8.2.4. Ведение журнала успеваемости входит в перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставляемых в электронной форме, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 г. N 729-р.

8.2.5. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются учителем следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.

8.2.6. При переводе обучающегося в следующий класс или переходе в другую ОО классный руководитель выставляет в личное дело ученика отметки, соответствующие качеству усвоения предметов.

8.3. Ведение документации обучающимся

8.3.1. Для тренировочных работ, работ предъявляемых на оценку, выполнения домашнего задания используется рабочая тетрадь. Учитель ОО регулярно осуществляет проверку работ в данной тетради.

8.3.3. Портфолио обучающихся является формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника. Пополняет «Портфолио» и оценивает его материалы ученик.

8.3.4. Основные разделы «Портфолио» отражены в разделах 2-4 (Технология оценивания) данного Положения.

8.3.6. Для записи домашнего задания и текущей информации обучающийся должен использовать школьный дневник.

8. Права и обязанности субъектов образовательной деятельности

8.1. Права и обязанности обучающихся

8.1.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- участвовать в разработке критериев оценки работы;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представить результаты своей деятельности в форме «портфолио» и публично их защитить.

8.1.2. Обучающиеся обязаны:

- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной школе;
- освоить обязательный минимум УУД в соответствии с ФГОС НОО.

8.2. Права и обязанности учителя

8.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

8.2.2. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учеников;
- оценивать не только учебные навыки (достижения), но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи их детей.

8.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

8.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- знать о принципах и способах оценивания в ОО;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

8.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

9. Ответственность сторон

9.1. Администрация ОО управляет процессом контрольно-оценочной деятельности на основании данного Положения.

9.2. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация ОО:

- организует обсуждение на педагогическом совете вопросов о порядке и формах

проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

9.3. После завершения промежуточной аттестации администрация ОО организует обсуждение ее итогов на заседаниях методического объединения.

9.4. Образовательная организация обязана:

- обеспечить обучающемуся ОО получение бесплатного общего образования на уровне начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО;

- обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой ОО, регулируемой учебным планом, годовым календарным графиком работы и расписанием занятий;

- осуществлять стартовый, текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися основной образовательной программы и в информировать о результатах родителей и обучающегося.

9.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить условия для освоения детьми основной образовательной программы, действующей в ОО;

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность ОО;

- обеспечить выполнение домашних заданий обучающимися;

- ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося;

- ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

10. Заключительные положения

10.1. Срок действия данного Положения не ограничен, при отсутствии изменений нормативно-правовой законодательной базы.